



Hain Celestial Group

# 商业行为和 道德准则



建立更好的未来



**建立更好的未来**

我们的动力	4
我们的指南	5
我们的目标	7
我们能做什么	10

**更好的公司**

<b>公平实践</b>	
反垄断和竞争	19
营销和广告	21
反腐败	23
内幕信息	25
<b>责任</b>	
产品质量和安全	26
礼品和招待	27
准确记录	29
反洗钱和恐怖主义融资	31
<b>信任和透明</b>	
保护隐私和个人数据	32
利益冲突	33
与第三方合作	35

**最后的心愿**

3

11

18

36

45

46

**更好的工作场所**

<b>我们的员工</b>	
多元化和包容性	12
相互尊重的工作场所	13
健康与安全	14
我们的公司资产	15
机密信息	17

**更好的世界**

<b>全球责任</b>	
国际贸易	37
人权、反奴役和童工	39
环境	40
良好企业公民	41
慈善和政治活动	42
<b>传播</b>	
代表公司发言	43
社交媒体	44

**您的联系人**

## 首席执行官致辞



我很高兴能够在 Hain Celestial 见证这次转型，并开启公司历史上的下一个篇章。我们的员工帮助我们建立了这家伟大的公司，率先销售有机、自然和“更有利”产品，并鼓励人们为自己及其家人提供更健康的选择。25 多年来，公司一直为消费者提供优质、创新的产品，同时持续专注于产品质量和安全。为此，我们努力赢得消费者和客户的信任。

展望未来，我们拥有巨大的机会来继续发展我们的公司并营造 Hain Celestial 的公司文化。对我们而言，专注于保持公司的健康很重要，但更为重要的是，我们应该关注“如何”继续迈向更为健康的 Hain Celestial。

我们拥有优秀的员工和世界一流的品牌，为打造美好的未来奠定了基础。我们良好声誉和持续成功取决于我们每个人诚信行事并遵纪守法地进行决策。当我们追求目标并面临公司在全球范围内转型和开展业务所固有的挑战时，我们都必须以我们的《商业行为和道德准则》为指导。它将帮助我们负责任地与他人进行互动、做出良好决策并诚信处理所有情况。让每个人都能够信任，在与 Hain Celestial 的互动中，我们始终秉承最高道德标准。

总而言之，您的行动真的很重要。您是我们公司的代表，代表 Hain Celestial 及其全世界的品牌行事。因此，请仔细阅读我们的《准则》并定期进行咨询。确保自己理解《准则》，如果有不明白的地方，请提问或分享您的疑虑。

我在此感谢您能接受我们的《准则》以及您对 Hain Celestial 和我们的发展做出的承诺。有了您在诚信和卓越方面的帮助，我坚信我们会继续创造更好的未来，并重申我们作为一家卓越公司的声誉。

此致，

**Mark L. Schiller**  
总裁兼首席执行官





## 我们的动力

我们的指导原则给予我们制定产品的灵感和动力，这些产品使人们和地球受益。



## 我们的指导原则



### 我们是企业家 -

我们不断努力，力争取得更佳结果、做法更明智。我们不断发展，以满足客户和消费者的需求，而且我们能更快地进入市场。我们具有超前的思维，并相信创新是我们持续成功的关键。



### 我们都有责任 -

我们对我们的行动和结果负责，每个人都对我们的业务和未来承担责任。我们在做出决策前积极讨论，在做出决策后承诺执行，并承担结果。



### 我们诚信行事 -

我们致力于以正确的方式获得成功，遵守道德商业惯例并公平对待他人。我们始终秉承诚信和高标准的商业操守，我们的动机是为公司、员工、客户和消费者以及我们所有的利益相关者正确行事。



### 我们保持透明 -

我们努力维护客户和消费者对我们的信任。我们重视我们提供安全、优质产品的承诺，并理解产品标签和广告透明度的重要性。



## 我们的指南

我们的行业和我们周围的世界正在迅速变化。在 Hain Celestial, 我们知道随着变化快速做出变革的重要性; 但是, 我们绝不能忽视恪守最高道德和诚信标准的重要性。这就是我们制定《商业行为和道德准则》的原因 - **将指导原则转化为行动。**

### 内涵

在《准则》中, 我们每个人都可以使用各种工具, 以在日常工作中恪守我们的指导原则。它阐述了我们的道德标准, 并帮助我们了解适用于 Hain Celestial、其高级职员、董事和员工的法律法规。但它讲述的不仅仅是一系列该做和不该做的事情。本《准则》涉及可能遇到的具体工作场所问题。

虽然《准则》无法涵盖每种可能的情况, 但我们希望它能提供指导, 帮助每个员工做出良好决策, 并让您找到适当的联系人来寻求帮助。在您阅读本《准则》时, 您会注意到具体公司政策的引用。请务必阅读这些政策, 这些政策更详细地讨论了各个主题。



### 发人深省

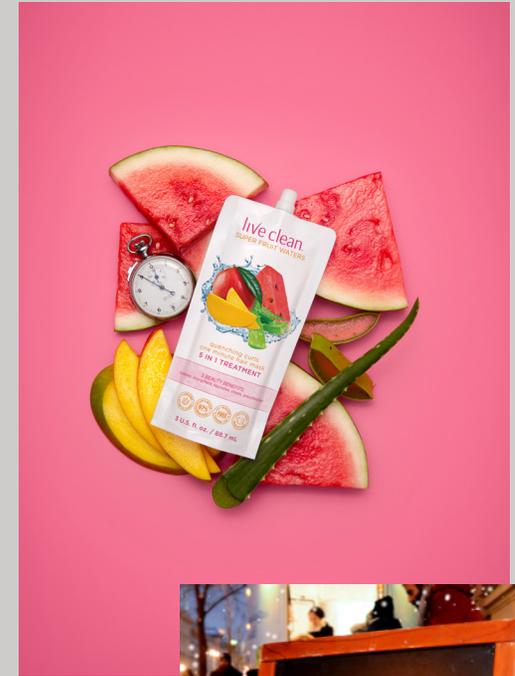
阅读《准则》的理由很多。它有助于我们:



### 适用对象

本《守则》适用于 Hain Celestial 公司的每位员工，无论我们的工作地和职位如何，包括高级职员和董事以及全职、兼职和临时员工。我们还需要您帮助确保代表我们工作的任何人员（例如，顾问、承包商、代理商、经销商、业务合作伙伴和供应商）都遵守《准则》。公司中任何级别的人员或代表我们工作的任何其他人都无权要求您违反我们的《准则》、政策或法律。

在您阅读本《准则》时，请记住另外一点：Hain Celestial 尊重您的权利。您可以随时与您的经理或主管或本《准则》中提及的任何其他联系人分享您观察到的任何事情。同样，本《守则》中的任何内容均无意干预您就公众关注的行为发表言论的权利，或参与受经营所在国家/地区的法律保护之工会、劳资联合委员会、劳工组织或集体谈判活动的权利。此外，本政策中的任何内容均不会阻止您向政府机构提供有关“违法行为”信息。





## 我们的目标

作为 Hain Celestial 团队的成员，我们每个人都有责任做到最好，并且正确地为公司、员工、股东、客户和消费者行事。

我们都有义务：

**始终诚信行事** – 在每次互动和每个业务决策中都能保持诚信。请记住，您的行动代表我们的公司。

**遵守法律和我们的政策** – 各种法律均适用于您的工作。确保了解并遵守这些法律法规以及我们的《准则》和政策。

**表达您的想法** – 我们愿意聆听你的心声。**直言不讳** 如果您发现或怀疑有违规行为 – 或者您只是有疑虑。

主管有额外的责任：

**起到模范作用** – 您的团队会观察和效仿您 – 从您的行动到您的态度。始终展示诚信，并展示您对我们的《准则》和指导原则的支持。

**起到指导作用** – 了解《准则》的内容，以便回答团队提出的问题。不知道答案？那就帮助他们找到正确的联系人。宣传推广《准则》，强调其重要性，鼓励团队阅读《准则》。

**敞开心扉** – 让您的团队知道，当他们需要谈话或有疑问时，您愿意倾听，以激发他们的信心。切勿轻视他们的顾虑，并防止对勇于举报的员工进行报复。

**积极主动** – 在不做调查的情况下提供帮助。我们需要您通过合理的渠道报告疑虑，并在出现问题时寻求帮助以解决问题。





直至核心

**问：**我在当地习俗似乎与我们的《准则》有冲突的国家/地区工作。我应该怎么做呢？

**答：**法律和习俗因国家/地区而异。我们的政策是，我们的所有高级职员、董事和员工始终遵循更严格的要求，并且必须始终按照《准则》行事。如果您有疑问，请联系[法律总顾问](#)以获得指导。

### 违反《准则》

如果违反法律或政策，那么也就违反我们的《准则》。对于 Hain Celestial 来说，任何违反《准则》的行为都是非常严重的，可能会引起纠正或纪律处分，甚至可能导致雇佣关系的终止。如果违反法律，那么后果会更严重，可能会面临罚款或刑事起诉。

如果无视他人的不当行为或怂恿他人做出非法或不道德的行为，则也违反本《准则》。如果您发现有人违反法律或政策，您有责任进行[报告](#)。

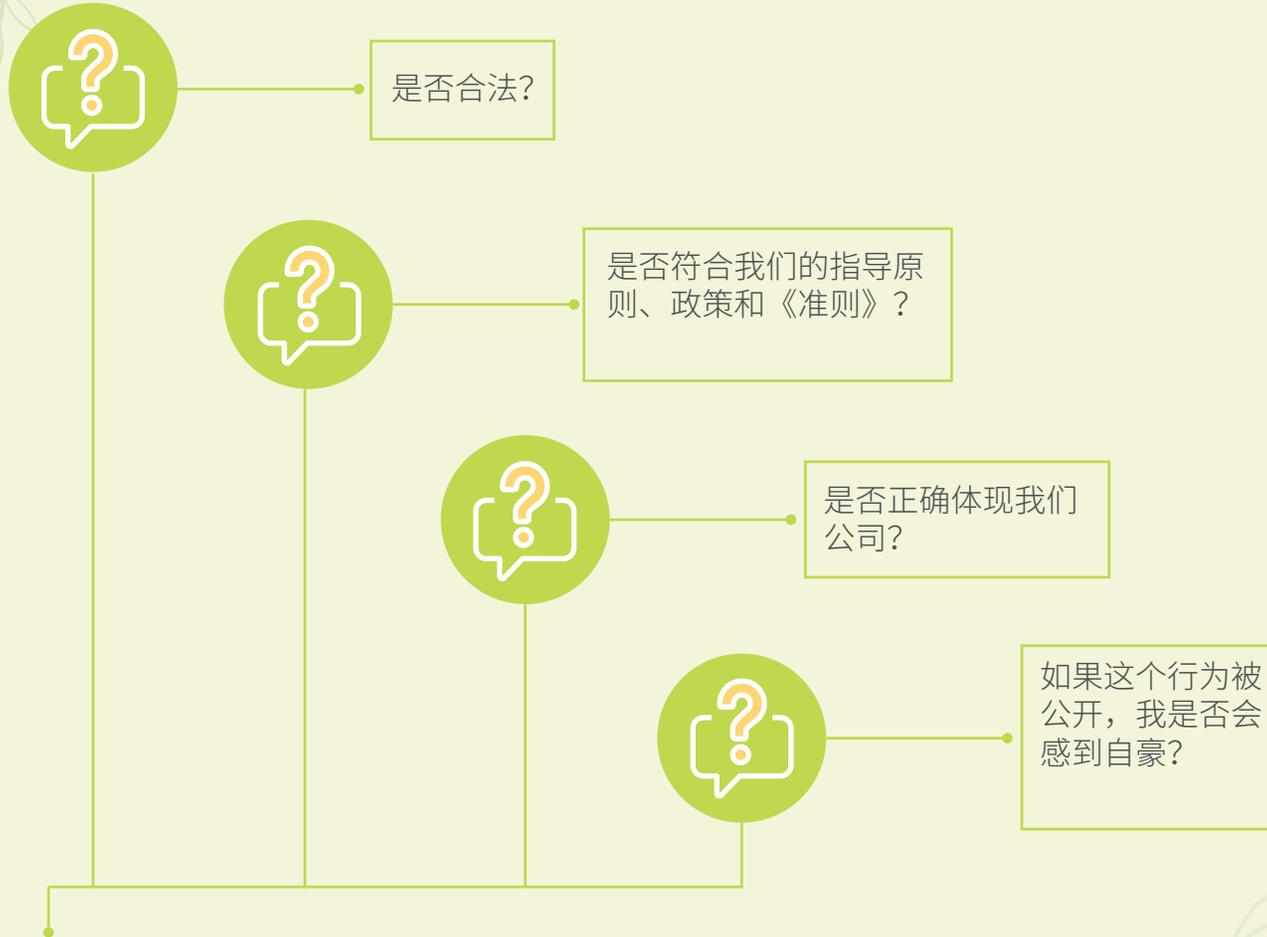
### 《准则》豁免

员工和非执行人员对本准则的例外或豁免，只能由 Hain Celestial 公司的总法律顾问裁决。只有董事会的公司治理和提名委员会可以为董事或执行官裁决豁免。



## 这是您的决策 让它成为更好的决策

我们每天都在工作中做出无数决策。我们如何确保这些决策的正确？有的时候，我们难以理解正确的事情。无论何时，请问问自己：



对于所有这些问题，您的回答是否为“是”？如果是，那就很棒！你可以继续。如果您的答案有“否”或“我不确定”，那么请等一等。在您行动之前，请重新考虑一下您的行为并寻求指导——这总比鲁莽行事要好。



## 我们能做什么

在 Hain Celestial，开放的沟通是关键。这意味着要确保每个人都能舒适、自信地分享问题或疑虑。如果您认为某人违反了《准则》、政策或法律，或者如果您担心某个特定情况，您有责任分享您的疑虑，即使您不确定是否发生了不当行为。

如有任何疑虑，请联系以下人员：

- 您的主管
- 您当地的人力资源代表
- 法律总顾问兼首席合规官
- 或者，有关财务事宜，请联系首席财务官、首席会计官和审计委员会

如果您不方便直言不讳，那么还有另一个选择：拨打[商业行为热线](#)。该商业行为热线全天候为您提供服务。商业行为热线由独立的第三方服务部门运营，允许您以当地语言匿名（如果法律允许）报告疑虑。

### 商业行为热线联系方式：

如果是美国和加拿大，请致电：

1 (800) 461-9330

有关其他国家/地区的拨号说明，请访问《准则》末尾的[您的联系人](#)。

或在线访问：

[Ethicshelpline.hain.com](http://Ethicshelpline.hain.com)

### 接下来会怎样？

我们会对所有报告进行敏感、谨慎的处理，并尽可能保护您的隐私。我们会尽快调查和处理所有报告。如果违反法律，我们也可能

会向政府机构报告该事件。我们每个人都有责任充分配合任何调查。

### 严禁报复

让您对直言不讳感到舒适和有信心至关重要，而且您不用害怕报告疑虑会遭到报复。这就是为什么我们禁止对善意报告疑虑或参与调查的任何人进行任何形式的报复。即使您的报告无法被证实或缺乏真实性，如果是出于善意，那么我们也不会容忍对您进行报复。



## 发人深省

无论您用哪种方式进行报告，最重要的是能直言不讳。当您做到时，您就是在帮助我们明确可能会损害公司、我们的声誉、客户或消费者的活动。



## 基本要素

[调查流程和禁止报复政策](#)



## 更好的工作场所

正如我们努力提供健康有益的产品一样，我们也努力维持积极、健康的工作场所。

### 我们的员工

- 多元化和包容性
- 相互尊重的工作场所
- 健康与安全
- 我们的公司资产
- 机密信息



## 多元化和包容性

我们发现多元化的优势，并将其纳入各个领域。



员工一直都是 Hain Celestial 最伟大的资产。他们是我们公司的核心所在，我们相信每个人都应该在我们的工作场所中得到鼓励、尊重和欢迎。多元化和包容性有助于推动成功，我们相信员工的多样化背景和经验对于我们继续向客户提供创新的产品至关重要。我们希望您能够认识到多元化的价值，帮助我们维持积极、包容的环境，这对我们的成功至关重要。

## 付诸实践

**促进公平。**通过遵守适用于我们业务的所有雇佣法律，让他人获得成功的平等机会。这意味着，在有关雇用、薪酬、培训、晋升或就业的任何其他方面的所有决策中，均应机会平等。

切勿依据以下特征做出决策：

- 种族
- 肤色
- 宗教
- 宗教信仰
- 性别（和怀孕）
- 性取向
- 性别认同
- 婚姻或家庭状况
- 年龄
- 国籍
- 血统
- 残疾
- 遗传信息
- 退伍军人或军人身份
- 公民身份
- 政治关系
- 受法律保护的任何其他特征

倾听以及被听到。确保每个人在我们公司都能发声。倾听他人的想法，认可他们的贡献。如果您发现或怀疑任何雇佣方面存在不公平或歧视，您可以[直言不讳](#)。

**员工应熟悉其所在地的任何 Hain Celestial 政策。**



### 发人深省

我们一个机会平等的雇主。如果您做出与雇佣相关的决策，请仅依据以下相关因素：

- 绩效
- 能力
- 资质
- 个人优点



### 直至核心

**问：**我觉得我是因为自己的年龄而未得到晋升。我不想与我的主管谈论这个问题，因为这是他的决定。我能做些什么？

**答：**是的。您应该[直言不讳](#)。Hain Celestial 要求所有雇佣决策（包括晋升决策）均公平地进行，而不能加以考虑员工的年龄。如果您是工作中最具资质的人员，但未得到晋升，那么我们需要了解这种情况。



## 相互尊重的工作场所

我们以相互尊重的方式与他人互动。

我们每个人都有责任来营造一个没有骚扰和其他不当行为的氛围。当我们以团队进行合作时，我们处于最佳状态，但如果允许骚扰和欺凌行为，那么团队合作将受到阻碍。我们希望工作场所没有这些行为，每位员工都充分发挥自己的作用。如果您能在每次互动中都营造团队合作和相互尊重的氛围，那么将是对我们最大的帮助。

## 付诸实践

**认识到骚扰。**当某人的行为造成辱骂、敌意或恐吓的工作环境或干扰员工的工作时，这就是骚扰。这种行为可以是语言、物理、视觉或电子形式的，并且通常基于个人特征。骚扰并不总是有意的，但是它违背了我们所主张的一切，并且不能被容忍。



## 发人深省

骚扰可能包括：

- 侮辱性词汇（书面或口头）
- 有关个人特征的笑话
- 与种族有关的言语和玩笑
- 手势
- 分享或发布冒犯性材料
- 性挑逗
- 欺凌或情绪虐待

**保持对性骚扰的警惕。**这种骚扰涉及不必要或反复性的性挑逗或接触、要求性施惠、分享性材料或其他不当的口头或肢体行为。

**帮助阻止欺凌行为。**当某人被恶意对待或受到物理或情绪威胁时，就会发生这种骚扰。欺凌行为可能包括口头或身体威胁，甚至是破坏。这也可能涉及被多名员工不当对待，这被称为“围攻”。

**请告诉我们。**如果您亲眼目睹或怀疑是不公平或骚扰对待，或者如果您是亲身经历，请不要置之不理。您有义务直言不讳——我们每个人都是。请与您的主管或当地人力资源代表交谈，或拨打 [商业行为热线](#)。



## 直至核心

**问：**在我们与客户进行晚餐时，一位同事对我的外表做出了不当评价。当时不是工作时间，所以这能算工作场所骚扰吗？我应该进行报告吗？

**答：**是的。骚扰可能会发生在非工作时段，比如公司赞助的活动。应**大胆说出**这类事情。我们需要听取任何潜在的骚扰，我们不会容忍对报告人的报复行为。

**问：**公司的一位高级主管一直对我说一些挑逗的话。这让我感到很不舒服，但我不愿报告，因为我担心我会失去工作。我应该保持沉默吗？

**答：**不可以。这种骚扰是不可接受的，所有 Hain Celestial 的员工都不得有任何类型的骚扰行为。应**大胆说出**这类事情。再次强调，我们需要听取任何潜在的骚扰，我们不会容忍对报告人的报复行为。



## 健康与安全

我们对安全的承诺超越我们的产品，以营造一个健康、安全的工作环境。

您有权在一个安全的场所中工作，而我们每个人都有责任确保工作场所的安全。公司竭尽全力保护您的工作场所，但我们希望您也能遵守我们的安全标准和程序以及法律，并监督和报告任何潜在的危害。



## 付诸实践

**保证我们的安全。** 保护您的身份，防止未经授权的人员进入我们的工作场所。时常警惕可疑活动，如果您发现或怀疑某些事情可能会损害我们的人员或设施，请立即向您的主管或**负责安全事务**的当地代表报告您的疑虑。

**阻止滥用毒品。** 我们的工作场所禁止使用毒品，因此请了解并遵守我们有关酒精和毒品使用的政策。我们只允许员工在某些 Hain Celestial 活动中饮酒，工作期间禁止饮酒。绝不持有、使用、销售或提供违禁药物或其他管制药物，并且不得试图在任何药物的影响下工作、操作设备或驾驶任何车辆。

**阻止工作场所暴力。** 我们公司没有暴力行为。保持警惕，防止人身攻击、带有暴力的图像或消息、威胁、恐吓或财产损害等行为，让其远离我们的工作场所。请记住，适用法律明确允许的情况除外，我们不允许员工在我们的工作场所或在 Hain Celestial 的商务旅行中使用任何类型的武器（包括主要用于造成伤害的枪支、棍棒或其他设备）。

**报告危险情况、安全事件和伤害。** 如果您意识到工作场所（包括制造工厂）内存在危险情况，或者您曾经历过或者见过任何安全事件或伤害，请立即向您的主管或**负责安全事务**的当地代表报告。



## 我们的公司资产

我们的资产对我们的业务至关重要，所以我们竭尽全力保护这些资产。

我们与公司之间建立相互信任的关系。Hain Celestial 将我们视为宝贵的公司资产，包括有形资产和知识资产。我们通过对公司感到骄傲以及认真、负责地使用这些资产来回馈公司。

## 付诸实践

**保护我们的资产。** 在日常工作中使用良好的判断力，防止我们的资产丢失、被盗、浪费或滥用。学习如何识别这些资产，包括：

**有形资产：** 帮助我们完成工作的有形事物，例如，建筑、机械、办公设备、笔记本电脑和台式电脑、手机、硬件、IT 工具和材料、原材料和成品。保证这些物品的安全，并按照我们的政策及其预期用途来进行使用——而不是为了谋取私利。



**电子资产：** 以电子形式被访问或存储的任何内容，例如，我们的网络、电子邮件和语音邮件系统、互联网访问、数据库和软件。

**个人数据：** 可用于识别我们员工或其他自然人的任何信息，例如，政府颁发的身份证号码，或者引用员工物理、生理、精神、经济、文化或社会身份的信息，包括人力资源数据。

**金融资产：** 与我们的财务相关的资产，如现金、银行账户的存款、经常用于交易或者可转换为现金的他金融工具。就如同您自己的财产一样，应谨慎地确保我们金融资产的安全。

**无形资产：**您无法看到或接触的资产，但对我们公司而言是有价值的，如我们的声誉、创想和商业秘密、产品开发、版权、商标或专利。应防止这些资产被损害或泄露。

**知识产权：**我们通过工作创造的一种无形资产，使我们能够做到独一无二并且保持竞争力。应谨慎地使用我们的知识产权，不允许在未经授权的情况下，让 Hain Celestial 以外的任何人员访问或使用我们的知识产权。这些资产包括：

- 品牌名称、徽标、商标、专利和版权
- 创意材料，包括营销材料和品牌推广内容
- 业务计划、战略、商业秘密和其他专有信息

**防止滥用。**我们所有的资产都属于我们的公司。如同您自己的财产一样，保护我们的有形资产，防止盗窃或篡改。遵循我们的政策以及我们的计算机和网络安全程序，防止未经授权的访问，以保护我们的信息资产。如果您发现任何与安全相关的问题，请立即向 IT 服务台报告。

**实践良好的网络安全。**记住，在安全漏洞方面，您是我们的第一道防线。创建安全性较强的密码，根据需要更新这些密码，并且绝不分享这些密码。另外，请注意网络钓鱼诈骗——切勿点击电子邮件中的可疑链接，即

使电子邮件可能来自于您认识的人。如果您收到可疑的电子邮件，请立即向 IT 服务台报告。您也不应该在工作设备上访问您的个人电子邮件账户。切勿安装未经授权的软件或使用未经批准的网络服务，以防止恶意软件并维护我们系统的完整性。

**谨慎通讯。**通过我们的电子或电话系统发送或接收的所有数据和通讯都属于 Hain Celestial。我们保留监控这些通讯的权利，并按法律允许的方式向当局披露。



### 发人深省

您知道我们还有义务保护属于其他个人或组织的知识产权吗？

**就如您自己的财产一样，谨慎地处理它。  
在授权的情况下合理使用它。**



### 基本要素

#### IT 政策和程序



### 直至核心

**问：**在业务回顾会议期间，我们正在讨论计划今年推出的创新产品。我看到一位同事拍摄了产品的照片，当我问她时，她说自己正与供应商分享这些照片。这可以吗？

**答：**不，不可以。这些信息是我们的知识产权。应建议她不要分享照片，并联系法务部。即使这是我们目前所合作的供应商，但在未经授权和无适当协议的情况下，就不能分享这类信息。

**问：**我很难记住由小写字母、数字和大写字母随机组合而成的长密码。我喜欢使用易于记住的账户密码，例如，“welcome12345”。我可以为我的 Hain Celestial 电子邮件账户设置较为简单的密码吗？

**答：**不可以。我们需要您通过使用复杂的密码来防止安全漏洞，帮助保护我们的 IT 系统、有形资产和电子、金融和无形资产。



### 发人深省

#### 请注意!

您可能在其他人能听到的公共场所讨论机密信息，从而在不知情的情况下披露机密信息。切勿在其他人可以看到的设备上查看机密信息，或通过不安全的 Wi-Fi 网络访问机密信息。



### 基本要素

#### [数据隐私政策](#)



### 直至核心

**问：**我团队中的一员正要离开公司。我听说她打算分享我们从未使用过的市场营销计划。这样可以吗？

**答：**不，不可以。这些信息仍然是 Hain Celestial 的资产。即使在雇佣关系终止后，我们每个人仍有义务保护这些信息。

机密信息类似：

- 新产品或营销计划
- 配方或产品配方
- 制造流程和策略
- 预算和其他预测
- 销售和利润
- 我们的员工、客户、联合制造商或供应商
- 潜在收购、合并或处置

**切勿分享这些信息。**如果您需要访问机密信息，只能访问您完成工作所需的信息，并且不能分享给没有合法业务需要的任何人。其中包括 Hain Celestial 内部或外部未授权的任何人员。分享公司的机密信息可能会违反法律。如果媒体或其他外部来源请求您公开公司机密信息，请勿回复。将其请求转至适当的部门。如果您不确定，请与您的主管沟通。

**阻止可能的泄露。**了解您所接触的机密信息的类型。请注意，如果您怀疑可能是泄露机密信息，请立即告知您的主管。



## 机密信息

我们的机密信息使我们能够做到独一无二且具有竞争力。这是另一个有价值的公司资产，我们的工作就是要保护它。

我们的员工可以访问各种信息——有关我们的业务、产品、供应商、客户等等。这些信息很多是需要保密的，作为员工，我们应知道我们有义务保护其免遭未经授权的访问、披露或滥用。

## 付诸实践

**保护机密信息。**在日常工作中，您可能会接触到有关 Hain Celestial 或我们的供应商、客户或业务合作伙伴的各种信息，这些信息很敏感或不能公开。泄露这些机密信息可能会对我们和我们的供应商和客户造成危害。



## 更好的公司

我们开展业务的方式很重要，因此我们信守我们的言论，并秉持诚实和问责。

### 公平实践

- 反垄断和竞争
- 营销和广告
- 反腐败
- 内幕信息

### 责任

- 产品质量和安全
- 礼品和招待
- 准确记录
- 反洗钱
- 和恐怖主义融资

### 信任和透明

- 保护隐私
- 和个人数据
- 利益冲突
- 与第三方合作



## 反垄断和竞争

我们鼓励健康和公平的竞争，  
凭借自己的优势获取成功。



Hain Celestial 以进行积极、诚实的竞争而享誉市场。我们遵守美国和国际反垄断和竞争法，保护消费者并防止公司获取不公平优势，从而赢得这一声誉。无论我们在哪里开展业务，您在工作中都要关注公平和遵守这些法律。



## 付诸实践

**了解法律。** 违反反垄断和竞争法可能会让您和公司遭受严厉的法律处罚。了解我们运营所在国家/地区的法律以及这些法律如何适用于您的工作。这些法律涵盖反垄断、独占、竞争和卡特尔问题，而且可能会很复杂。如果您对约定的合法性有任何疑问，请联系[法律总顾问](#)以获得指导。

**公平对待客户。** 避免不公平或欺骗性的贸易行为，并且警惕有损客户信任的定价行为。确保：

- 您不会在价格、折扣或补贴方面区别对待竞争客户。
- 您不会与我们的客户就其转售我们产品的价格达成任何会违反（或有可能违反）任何联邦、州或当地的反垄断或竞争法的协议。
- 您不得要求客户只有购买不想要的产品才能购买其想要的产品。
- 对供应商和经销商的排他性及地域划分均符合竞争法。
- 所有协议均以书面形式签署，并遵守我们的[合同制定和审查政策](#)。

**谨慎对待竞争对手。**在与竞争对手的任何互动中采取良好的判断。您的谈话切勿透露可能对良性竞争造成影响的协议。

切勿与竞争对手就以下内容进行讨论或达成协议：

- 产品或服务的定价
- 限制生产或供应
- 划分区域、市场、客户或合同
- 抵制第三方，不让其进入市场
- 阻止客户从其他公司购买产品

**公平收集信息。**所有公司都收集有关其竞争对手的信息，但当您采取行动时，请确保您的做法相当公平。仅使用公开可用的信息——切勿通过不当的手段获取机密信息或其他信息。

**在贸易展会和行业团体中要谨慎行事。**贸易展会和行业团体非常适合社交和交流想法，但在讨论竞争性活动时，可能会引起不适当的交易。切勿利用这些活动或团体进行交易或交换敏感信息。在参加贸易协会会议前咨询法务部，确保协会活动和讨论仅涵盖允许的主题。



### 发人深省

如果您发现自己与竞争对手在进行不当的对话，您知道自己该怎么做吗？

- 1. 立即停止对话。
- 2. 说明您不会讨论此主题。
- 3. 摆脱局面。
- 4. 通知[法律总顾问](#)。

违反反垄断法/竞争法的行为非常严重，可能会导致：

- 雇佣关系终止
- 刑事调查和起诉，从而面临严厉的罚款或处罚以及监禁



### 基本要素

## 反垄断和竞争政策



### 直至核心

**问：**我正在面试一位之前为竞争对手工作的候选人。她向我透露了她之前所在的公司正在制定的新营销计划。她已经离开原先公司，因此是否可以与我们的营销团队分享这些信息？

**答：**不，不可以。如果这些信息还未公开，那么不宜出于我们的利益而利用这些信息。在这样的情况下，您必须立即阻止，以免其分享某些机密或专有信息。如果您在能够终止对话之前，从候选人那里了解到了某些内容，您必须联系法律部，并且不可以再和其他人分享这些信息。



## 营销和广告

我们恪守诺言，并进行公开、坦诚的通联。

我们对公司、品牌和产品的传播方式对客户、股东/股东和消费者都至关重要。他们相信我们能做到诚实和守信，因此，如果您参与营销或广告材料的制定，请确保我们声称的一切都是真实的。

## 付诸实践

**在广告中践行真理。**始终遵守广告法律法规，切勿对我们的产品或竞争对手产品做出虚假陈述。这包括不得以可能会误解或误导我们消费者的方式推广我们的产品。我们不能仅仅关注技术方面的准确性，而是要做到全方位准确与透明，原因在于我们有责任对我们的主张作出任何合理解释。这包括制作真实的广告并提供任何所需的披露。所有广告都应与 Hain Celestial 的目标相符，并且不会以任何方式构成诽谤。



**遵循标签和营销审查流程。**您必须为每个广告或促销获取所需的批准。对于我们就营养或成分特性或功效做出的每一项主张，请提交所有主张以获批准。这也适用于所有产品标签——任何新的或更新后的标签都必须在使用前获得批准。其他广告形式包括电视、广播、数字营销、Hain Celestial 运营网站、赞助的媒体、Hain Celestial 的博客和品牌大使、产品电子邮件传播、社交媒体、宣传册、“推广”材料和外部演示文稿，在传播之前，必须就监管、法律、合规性和任何声誉问题进行审查。

**证实主张。**做好准备，通过有效、公正的方式收集的可靠书面证据来证实任何主张。与您的内部合作伙伴合作，确立必要的实证阈值。为所有主张获取适当的批准，并确保任何视觉图像准确地反映我们的产品。



### 发人深省

考虑一下，我们的许多产品都是面向儿童的，因此，在创建他们可能会看到的任何宣传材料时，请特别谨慎。



### 直至核心

**问：** 在为新广告集思广益时，我的一位同事建议我们强调我们产品的“有机”和“更有利”一面。另一位同事建议，广告可以暗示我们竞争对手的产品没有我们产品的高标准。这是否会有问题？

**答：** 可能会有问题。我们可以对竞争对手的产品做出某些类型的主张，但这些主张必须真实，且我们必须能够进行证实。如果我们不能利用真实的证据来证实主张，则不能将其纳入广告中。为确保主张的适当性，请在广告中使用之前咨询法律部。

## 反腐败

我们致力于以诚信和透明的方式开展业务。

我们不必通过不道德或非法的策略来获取成功。我们不能容忍贿赂或腐败行为，并遵守禁止腐败行为的法律；产品的质量和员工的素质才是我们所需要的。在您的帮助下，我们可以让这种有害的活动远离我们的公司。

## 付诸实践

**识别贿赂。** 贿赂有多种不同的形式，并且有时候很难识别。如果通过提供任何有价值的东西来换取有利的决定或获得不公平的

利益，那就是贿赂，这违反法律和我们的政策。

**遵守法律。** 贿赂和腐败法可能会很复杂，尤其是对于跨国企业。这些法律因国家/地区而异，它们针对回扣、贿赂和不当获利等行为。无论您在何处开展业务，都要了解当地的法律法规并遵守这些法律法规。如果某一国家/地区的法律与我们的《准则》或政策有冲突，请遵循最严格的要求。

**保持透明。** 如果您曾给予或接受过礼品或其他礼遇，请准确地记载到我们的账簿和记录中，并且切勿提供或接受任何看起来不适当的礼品。即使基础交易适当且合法，公司仍可能会因费用或付款的不当记录而陷入麻烦。

**监控我们的合作伙伴。** 请记住，第三方代表我们开展工作。如果其中有一个第三方违反法律，我们就可能需要承担责任，因此请谨慎选择第三方，并留意他们的工作。如果您对我们的某个业务合作伙伴有任何疑问，请联系法务部。



**与政府官员接触时，要格外谨慎。** 未经法律部事先批准，不得向政府官员提供任何有价值的物品。官员是指世界上任何地方的政府部门员工。他们还包括政党、候选人、军人、教授、公立医院的医生以及任何具有商业角色的政府雇员（例如，国有企业的高管）。

**不得支付疏通费。**

疏通费或“润滑”金通常为是为例行政府行为而支付的小额费用。有些国家/地区允许此类费用，以加快事务的处理速度。如果有人要求此类费用，不得支付，无论金额有多小。

**寻求指导。** 如果您不确定某些行为是否会被本政策和法律视为贿赂，请联系法律部。



**基本要素**

反腐败政策



**直至核心**

**问：** 一位为我们工作的顾问提交了一张费用清单，其中列出了一些较为模糊的现金付款。他正要报销这些款项。我应该对这张费用清单提出质疑吗？

**答：** 是的。我们需要更好地理解这些款项。在审查费用清单上的现金付款或任何款项时，始终要求提供详细信息和收据。我们希望顾问、经销商和其他第三方在记账方面保持透明和诚实，因此，请了解更多详情，如果您担心某些行为可能是贿赂，请立即[告知您的担忧](#)。



**发人深省**

**“有价之物”是指什么？**  
例如：



**违反反腐败法的行为是非常严重的，可能会导致：**





## 内幕信息

**我们将内幕信息保密，从不使用这些信息来谋取私利。**

我们在工作过程中会接触很多内幕信息——有时甚至有关公司或业务合作伙伴的重大、非公开信息。Hain Celestial 公司希望我们对这些信息保密，不得与任何其他人分享，一旦我们获得此类信息，在信息公开之前不得购买或出售股票或证券。



## 付诸实践

**识别内幕信息。**有关我们公司或我们的客户、供应商或其他尚未公布的业务合作伙伴的信息。投资者会寻找有利于决定何时购买或出售某些证券/股份的内幕信息。获得内幕信息的人具有不公平的优势，当您在拥有此类信息的情况下进行的交易就是内幕交易。内幕交易违反法律。

内幕信息可能包括：

- 财务收益、损失或预测
- 新产品或业务发展
- 潜在的收购、销售、合并或处置
- 可能的管理层变更

**不得进行交易。**如果您通过工作或通过其他人收到或发现有关我们公司或我们的任何客户或业务合作伙伴的内幕信息，请在该信息公开之后再进行交易。

**不得透露给他人。**切勿与我们组织内外任何未经授权的人员（甚至是家人或朋友）分享内幕信息。这被称为“泄密”，这是另一种交易形式，与您自己进行交易一样，是违法的。

**了解何时进行交易。**所有员工都必须遵守 Hain Celestial 的内幕交易政策，并尊重我们的交易窗口。某些 Hain Celestial 员工可能会通过其工作定期接触非公开信息。如果这是您的情况，您可能需要遵循除 Hain Celestial 交易窗口之外的程序，以限定您何时可以交易本公司的证券。如果您认为此要求可能适用于您，请联系 [法律总顾问](#) 以咨询任何问题。



## 发人深省

违反内幕交易法的行为是非常严重的，可能会导致：

- 雇佣关系终止
- 刑事调查和起诉，从而面临严厉的罚款或处罚以及监禁



## 基本要素

[内幕交易政策](#)



### 发人深省

在您的日常工作中：

- 始终遵循良好的生产规范，拥有这些必要的运营要求，我们才能够安全地生产食品产品。
- 遵循所有的质量和安全程序。
- 每天都践行我们的产品质量和安全标准——无一例外。
- 准确记录所有活动。
- 切勿让产品在不符合这些要求的情况下离开我们的可控范围。



### 直至核心

**问：**我参与了产品的分销，并怀疑可能存在安全问题。当我与主管谈论这个问题时，她似乎不太在意。我应该报告这个问题吗？

**答：**是的，你应该报告。我们需要立即了解任何潜在的安全问题，从开发和生产到分销。虽然您的主管不太在意，但仍可能存在我们需要调查的问题，原因在于可能需要进行产品撤回或公开召回。

## 付诸实践

**引以为荣。**通过践行法律要求的安全标准以及我们自己的高标准，您可以帮助我们继续提供安全的产品。如果您参与我们产品的制造，则应始终遵循适用于您工作、Hain Celestial 或您的公司的安全和质量程序，如果您发现有人未遵循这些程序，请将问题上报给您的主管。我们期望并严格要求我们的供应商提供同等质量的产品。

**直言不讳。**我们都有责任来确保质量和食品安全。如果您发现任何可能会损害我们产品质量或安全的事情，请立即告知您的顾虑。这包括您认为不践行我们的高标准的任何供应商。

**遵循程序。**我们的质量和安全程序是专门编写的，以确保我们遵守所有法律、认证要求、行业最佳实践和消费者的预期。我们供应链中的每个人都在我们的产品满足这些要求方面发挥着重要的作用。公司办公室的人员还必须按照公司的程序进行工作，例如，与产品可追溯性和客户投诉管理有关的程序。

## 产品质量和安全

我们不会妥协有关提供最优质产品的承诺。



在 Hain Celestial，我们对提供安全、优质产品的声誉感到自豪。这就是消费者对我们的期望，而且我们不会让他们失望。为了做到当之无愧，我们需要您以及我们的供应商和业务合作伙伴提供最好的产品。



## 礼品和招待

我们不允许也不利用礼品或特殊招待来影响业务决策。

提供礼品或招待在业界已不再是什么新鲜事。但是，如果分量太重，则可能会产生义务感，或以不当的方式影响他人的决策。我们希望避免这样的情况，我们需要您理解和遵守我们的政策，从而您做出的每个决策都公平、公正的。



## 付诸实践

**了解哪些恩惠可以接受。**最大的挑战是如何辨别礼品、招待或其他恩惠是否越线。一般来说，以下指导方针可帮助您了解其中的差异。

### 可以接受的恩惠是.....

- 偶尔提供的恩惠，且具有名义价值
- 合理的业务开支
- 合法和适当的恩惠
- 个人和在特殊场合的恩惠

### 不可接受的恩惠是.....

- 奢华或奢侈（例如，度假或私人飞机旅行）的恩惠
- 为了获得支持而提供的恩惠
- 为了影响某个决策而提供的恩惠
- 现金或某些现金等价物

**不要向政府官员提供恩惠。**无论大小如何，如果向政府官员提供恩惠，那就是不当行为。即使您认为在某个国家/地区提供恩惠是合理的，但请记住，未经法律部事先批准，我们禁止向政府官员提供任何类型的恩惠。

**遵守接受方的规定。**如果您要提供礼品或招待，请花些时间了解接受方的政策。许多公司，尤其是在与任何政府实体合作的情况下，禁止员工接受付款、礼品或招待，无论大小如何，都不要让我们与其关系面临风险。

**这些规定也适用于接受礼品和招待。**我们不仅要避免提供不当的礼品、招待和恩惠，而且我们不能接受他人提供的此类恩惠。如果有人给您或愿意给您一份奢华的礼物，尽管有些困难，但您坚决不能接受。如果您不确定礼品、招待或恩惠是否得当，请咨询[法律部](#)以获得指导。

**不得利用中间人。**Hain Celestial 禁止任何人代表我们提供或接受不当的付款、礼品或招待。这包括销售代表、经销商或承包商。



### 发人深省

#### 我如何拒绝恩惠或礼物？

有时候，可能很难拒绝恩惠或礼物，但您可以做到以下几点：

- 如果恩惠违反我们的政策，则礼貌地拒绝。
- 如果您担心会冒犯对方或伤害业务关系，请将礼物转至您当地的人力资源代表。
- 如果您不确定该怎么做，请在接受前寻求帮助。



### 基本要素

#### 礼品和招待政策



### 直至核心

**问：**一位供应商给了我一张体育赛事的门票，她说自己也会到场。她告诉我她经常向其他客户提供这些。我可以接受吗？

**答：**是的，您可以接受，但条件是，其价值要合理、供应商会到场、她确实是经常其他客户提供此类门票。

**问：**在我们合作第一年后，供应商送了我一份礼物，感谢我与他们开展业务。礼物是一款便携式钢质咖啡杯，上面印有他们公司的徽标。我可以接受吗？

**答：**是的，您可以接受，因为该礼品的价值合理，并且他们应该也会赠送给其他客户。



## 准确记录

我们确保记录准确反映业务状况。

我们借助记录来做出业务决策并履行我们的义务。这就是为什么这些记录必须始终保持完整和准确。我们每个人都会以某种方式做出记录，所以当您处理 Hain Celestial 的记录时，无论其大小，都应始终保持谨慎且诚实。

## 付诸实践

**准确性第一。** 遵循我们的记录保持程序。准确记录每个条目，包括时间、成本或开支。切勿在公司业务或财务记录中更改、有意遗漏、销毁或作出虚假或误导性报告或条目。这样做可能会导致公司和/或您个人面临有关欺诈活动的调查。并准备好文件（例如，开支报告或发票），以支持您的条目。



**确保财务记录的完整性。**如果您在 Hain Celestial 的职责需要您向政府或监管机构披露信息，请遵循我们的政策和内部控制措施，确保您提供的信息真实、准确地反应我们的财务状况。我们披露、备案或提交的任何信息必须完整、公平、准确、及时且可理解。

**充分配合审计。**就会计实务和财务报表而言，我们需要您与我们的内部审计团队成员以及外部独立审计师、政府调查员和监管机构进行公开的合作与沟通。切勿试图影响、胁迫、操纵或误导他们。

**留意异常活动。**如果您定期访问我们的记录，请留意异常情况，例如，虚假条目或陈述、未记录的资金或付款、遗漏或误导性陈述。这些可能是潜在欺诈、贿赂或洗钱活动的迹象。如果您有疑虑，请[勇于直言](#)。

**正确管理记录。**遵循我们的政策和计划，以存储、保留和处理我们的记录，无论是纸质、电子记录还是其他形式的记录。销毁计划处置的任何文档，但绝不处置受依法保留约束的文档。



### 发人深省

**您的工作是否涉及向监管机构提供信息？**  
确保您的披露：

- 完整
- 公平
- 准确
- 及时



### 直至核心

**问：**我发现我的主管有不正当的做法。我发现一些对供应商的付款没有正确的发票。她告诉我她会处理的，让我不要管这些事情。我应该不管吗？

**答：**不，不能不管。您可能发现了我们需要了解的一些不当行为。请记住，没有人甚至您的上司都不能可以压迫您不管这些事情。[立即将您的疑虑告知其他联系人](#)。



## 反洗钱和恐怖主义融资

我们不允许非法产生的资金流经我们的公司。

当犯罪分子通过非法活动获利时，这些业务合作伙伴有时候会通过合法的业务来掩盖这种非法行为。我们不允许这样的资金流入公司，因此，我们需要时常保持警惕。

### 付诸实践

**检查并复查。**犯罪分子通常会选择未对财务状况给予足够的重视以发现洗钱活动的公司。采取良好的判断，关注您每天处理的记录和交易，尤其是涉及客户或第三方时。

### 我应该注意什么？

对可疑交易保持警惕，这可能涉及：



**了解我们的业务合作伙伴。**为确保 Hain Celestial 仅与合理和合法开展业务的知名业务伙伴合作，请保持警惕并进行调查。如果您要与业务伙伴合作，请谨慎选择。同时监控这些业务合作伙伴的工作，以确保其遵守适用于我们业务的所有法律和政策。



### 发人深省

了解每项交易的“人物、地点和方式”。  
确保您了解：

- 交易所有方面涉及的人物
- 产品发往的地点
- 付款的方式



### 直至核心

**问：**客户最近提前取消了产品订单，并要求将退款支票支付给第三方。我应该报告这件事情吗？

**答：**是的，你应该报告。向第三方付款让资金更难追溯，并且可能是潜在洗钱的迹象。  
**立即告知您的疑虑，但不要让第三方意识到您在怀疑他们的活动。这样做，可能会违反反洗钱法。**



## 保护隐私和个人数据

我们有责任保护个人信息/数据。

保护个人信息/数据是我们业务中的重要组成部分。我们的供应商、客户、业务合作伙伴、消费者和员工与我们合作时会向我们共享此类信息/数据，并且我们必须保护其免遭可能的丢失、披露或滥用。帮助我们承诺为信任我们的每一个人保护其信息。

### 付诸实践

**尊重隐私。**我们保护个人的隐私，包括仅出于合法商业目的收集、使用或披露其个人信息/数据。我们还遵守业务所在地旨在保护该个人信息/数据的所有数据隐私和保护法。



## 发人深省

### 什么是个人信息/数据？

有关个人的机密信息，例如：

- 姓名
- 出生日期
- 报酬/薪资
- 福利
- 联系信息（电子邮件或家庭地址和电话号码）
- 信用卡信息
- 财务信息（社会保障号、银行或税务记录）
- 医疗记录、信息和历史
- 家庭成员姓名
- 闭路电视录像
- 指纹和其他生物特征识别数据
- 种族或族裔
- 政治见解
- 宗教或哲学信仰
- 工会成员
- 有关性生活或性取向的数据

**遵循我们的 IT 政策。**为防止未经授权的访问或无意泄露信息，请始终遵循我们的计算机和网络安全程序。切勿共享您的 ID 或用户密码，或使用不安全的网络发送或接收机密或个人信息。

**对于泄露的问题，请直言不讳。**如果您意识到个人信息/数据已被泄露，立即与全球数据隐私官[分享您的疑虑](#)，从而我们可以一起采取行动。



## 基本要素

### 数据保护策略



## 直至核心

**问：**我这周末要出差，我可能需要在咖啡馆或酒店打开我的笔记本电脑进行工作。出于工作原因，我经常访问客户的个人信息。方便起见，我是否可以将其中的部分信息存储到我的硬盘驱动器上？

**答：**不，您不能在笔记本电脑上存储机密或个人信息。如果您是出差的话，那风险就更高了。您的笔记本电脑可能会被盗窃或被黑客攻击，使此类信息面临窃取的风险。



## 利益冲突

我们的决策始终是客观的——  
不受个人利益影响。



我们赢得消费者、业务合作伙伴、股东和同事的信任的一种方法是：在我们的业务决策中表现出诚信并且避免可能的利益冲突。当您出于自己的利益而不是出于 Hain Celestial 的最大利益做出业务决策时，就会发生冲突。冲突甚至会损害您和我们公司，因此要学习如何识别冲突并避免它们。



## 付诸实践

**识别潜在的冲突。** 识别利益冲突可能具有挑战性。它们会有多种不同的形式，但某些情况尤其容易造成冲突，例如：

**外部雇佣** – 切勿接受 Hain Celestial 客户、供应商或竞争对手提供的兼职工作或顾问工作机会。这可能会让您失去对我们公司的承诺。

**礼品、招待或恩惠** – 接受礼物、好处或其他利益或恩惠可能让您对提供者产生义务感，从而造成实际或感知到的利益冲突。切勿依据礼品或商务礼遇来索求、要求或做出业务决策。

**个人投资** – 禁止在我们的供应商、客户或竞争对手处拥有重大的财务利益，包括与我们竞争或希望与我们开展业务的任何公司。

**个人关系** – 让朋友或亲戚与公司建立业务关系（直接或通过他们所在的公司）会影响您的决策。这同样适用于监督家庭成员或朋友，因此请将此类关系披露给您的主管以进行审核。

**个人贷款** – 禁止从任何 Hain Celestial 的客户、供应商或竞争对手处获得贷款。这不包括与银行或其他金融机构的交易。

**商机** – 禁止利用您通过自己的工作或通过公司财产或信息发现的机会谋取私利。

**服务其他组织** - 担任顾问角色，例如，某个公司或非营利组织的董事会成员、顾问、高级职员或合作伙伴，可能会影响您履行 Hain Celestial 工作职责的能力。在

任何 Hain Celestial 的客户、供应商或竞争对手处担任这些职务也会产造成感知到的冲突。在担任另一个组织的顾问角色之前，您必须获得[法律部](#)的批准。

**披露潜在的冲突。** 您遇到过这样的情况吗？您有义务告诉我们。向您的主管和[法律总顾问](#)报告，然后我们可以一起确定该情况是否存在冲突。如果不存在冲突，则可以批准。否则，我们会帮助您找到避免冲突的方法。



### 发人深省

#### 如果我涉及利益冲突，会发生什么？

最重要的是您勇于说出可能存在的冲突，而不是隐瞒。如果存在冲突，且我们无法找到解决方案，那么您可能需要改变您的职责或您与相关公司的关系。



### 基本要素

#### 利益冲突政策



### 直至核心

**问：** 我最近开始了自己的烘焙事业，我一般是在下班后和周末开展工作。我在当地活动和节庆上出售我的产品。这和我在 Hain Celestial 的工作之间有任何冲突吗？

**答：** 不会。我们允许外部雇佣关系，只要不影响您为 Hain Celestial 工作的能力，并且不造成利益冲突。在下班后和周末开展工作一般不会违反《准则》，但请记住，您不得要求我们的客户或供应商购买您的产品。请记住，最好说出您面临的潜在冲突并寻求批准。并非每个潜在冲突都有问题，但 Hain Celestial 需要员工保证完全透明。



## 与第三方合作

我们仅与承诺践行我们最高标准的第三方合作。

当我们与业务伙伴的关系保持健康而富有成效时，我们的业务才会蓬勃发展。如果您与任何第三方合作，请确保他们始终遵守我们的准则、政策以及适用于我们业务的法律。

### 付诸实践

**选择遵纪守法的合作伙伴。** 如果您参与任何第三方的选拔流程，请公平地选择并不带偏见。应依据 Hain Celestial 的业务需求、供应商的声誉、第三方提供的服务或产品以及所提供产品的质量和价格来进行选择。

**公平对待。** 切勿利用我们的业务合作伙伴，并且在每次互动中都做到公平、诚实。避免不当的关系。切勿接受第三方的不当礼品、招待或好处，并避免任何有似利益冲突的活动。

**监督他们的工作。** 为确保第三方坚守我们的高标准，并以诚信的方式代表 Hain Celestial，应定期监督其所做的工作。提醒第三方必须遵守我们的《准则》以及我们的政策以及法律。如果您发现第三方有违反上述法规的任何行为，应立即[大胆说出](#)。



### 发人深省

#### 我应该注意什么？

对违反我们准则或政策的任何行为保持警惕，例如，涉及以下内容的违规：

- 人权
- 童工
- 安全
- 环境
- 财务或会计
- 贿赂或利益冲突



### 基本要素

#### 供应商行为准则

#### 反腐败政策



### 直至核心

**问：**我在社交媒体上看到了一个谣言，关于我们的一个供应商存在环境违规行为。我不确定这是否属实，我应该做些什么吗？

**答：**是的。我们严肃对待环境违规行为，同时也会对违反《准则》的任何其他活动进行严肃的处理。即使情况还未被证实，但我们也需要了解。立即通知[法律总顾问](#)。



## 更好的世界

我们很自豪能成为一家关怀人类和周围世界的公司。这反映在我们采取的每一项行动中。

### 全球责任

- 国际贸易
- 人权、反奴役和童工
- 环境
- 良好企业公民
- 慈善和政治活动

### 传播

- 代表
- 公司发言
- 社交媒体



## 国际贸易

我们相信诚信是全球性的，并且在每次国际交易中都应践行诚信。

令人兴奋的是，我们的产品受到全世界人们的喜爱。但与多个国家/地区的合作要求我们遵守各种进口和出口法。确保了解并理解适用于我们业务和工作的要求。

## 付诸实践

**遵守国际监管法。**我们是一家全球性公司，与世界各地的业务伙伴合作。如果您确实是在我们的国际业务部门工作，则应了解并遵守适用于我们业务、供应商、客户和其他第三方的法律。关注贸易法很重要，这是一个动态的领域，并且正在迅速发生变化，因此建议与法务部保持联系以进行定期更新。我们的政策是依据所有的国际法律和法规开展业务，并严格遵守与您的角色和责任相关的法律和法规，尤其是与以下内容有关的法律法规：

- 许可证
- 货运单证
- 进口单证和报告
- 记录保留

作为一家在美国的上市公司，我们需要依据美国法律履行某些义务。如果国际法与美国法律或我们的《准则》有冲突，或者如果您对具体法律有任何疑问，请联系[法律总顾问](#)。





**做到准确和完整。**提供所有必要的单证、标签、许可证、许可和批准文件，以正确处理进口和出口流程。还需提供完整的单证，正确分类每个项目，并尽可能确保准确性。根据以下内容提前对进口和出口项目进行分类：

- 原产国
- 目的地
- 最终用途
- 最终用户

**选择遵纪守法的贸易伙伴和机会。**我们遵守我们业务所在国家/地区的贸易法，包括禁止与特定国家/地区、实体或人员交易的法律。进行调查，只选择与诚信开展业务的业务伙伴合作。[大胆说出](#)任何有关贸易法的疑虑或违规行为。

**不得联合抵制。**Hain Celestial 不参与美国不支持的抵制活动。如果有人邀请您参加或支持抵制活动，或者您听到我们的某一供应商参与了联合抵制，请立即联系[法律总顾问](#)。



### 发人深省

确保任何国际交易都：

- 符合所有法律要求
- 准确记录在案
- 以适当的申报价值清关
- 有已确认的最终目的地
- 避免抵制或与禁运国家进行贸易
- 不涉及支付疏通费



### 直至核心

**问：**有客户要求我更改发票上有关价值的信息。可以这样做吗？

**答：**不，不可以。发票是用于向海关申报进出口的法律文件。它必须准确无误，并且不可修改。就客户的该要求，通知[法律总顾问](#)。



## 人权、反奴役和童工

我们所采取的每项行动都应使社会受益，并强调对人权的尊重。

我们的业务关乎人类，为他们带来有益于其健康和福祉的产品。这种关怀一直延续到我们经营业务的方式中。帮助我们在运营和供应链的各个方面都表现出对人权的尊重。

### 付诸实践

**监督业务伙伴。**我们只与同样尊重人权的第三方合作。如果您与供应商或其他第三方合作，请监督它们的活动，确保它们遵守法律和政策。[大胆说出](#)任何可能违反法律的行为。

**遵守法律。**了解并遵守适用于我们业务的各类人权法。这些法律保护人们的权利：

- 公平薪酬
- 安全的工作场所
- 合理的工作时间
- 选择是否工作的权利
- 自由结社和集体谈判权

我们禁止危害公司员工健康或安全的行为。我们严格禁止对儿童的剥削，包括童工、体罚、强迫或强制劳动和人口贩运。

如果您发现 Hain Celestial 员工或我们的业务合作伙伴有违反这些法律的行为，应立即[大胆说出](#)。

**实行尽职调查。**如果您的工作涉及第三方的筛选，请仅选择承诺尊重下述人权的公司。切勿有意与违反适用雇佣法或有违人权或我们政策的公司开展业务。检查第三方是否拥有所有必要和适用的认证。



### 发人深省

我们应该选择什么样的业务合作伙伴？符合以下要求的合作伙伴：

- 没有侵犯人权、骚扰或歧视的历史
- 遵守雇佣法，例如，规定工作时间、工作条件、薪资或加班的法律
- 不剥削儿童或使用童工
- 不要使用被强迫或贩卖的劳工
- 确保其员工的安全



### 基本要素

[英国《现代奴隶制法案》](#)  
[美国《童工政策》](#)



### 直至核心

**问：**我看到一则新闻报道，说我们过去用过的供应商可能一直在利用童工。它们目前没有和我们合作，那么我应该说些什么吗？

**答：**是的。如果供应商利用强迫劳工、抵债劳工或童工，那么我们会不会选择使用或购买其生产的材料或任何产品。向您的主管汇报这一情况。我们必须确保未来不再使用该供应商。



### 发人深省

您可以通过树立良好的榜样来产生积极的影响。每天在自己的行动中展现出良好的环境管理理念。这鼓励他人做同样的事情——同事和业务伙伴等。



### 基本要素

### [企业社会责任报告](#)



### 直至核心

**问：**我对我们在工厂的塑料废弃物处置有一些想法。我们现在的做法不会违反任何法律，但我认为我们可以做得更好。我应该怎么做呢？

**答：**直言不讳！我们欢迎任何有关如何降低环境影响的想法。立即与您的主管交谈。也许你的想法可以实施！

## 环境

**我们是环境的良好管理者，对我们的世界产生积极影响。**

我们地球面临的环境挑战很多，从气候变化到水质和生物多样性威胁，我们认识到，健康的地球对人类保持健康至关重要。我们的世界为我们提供了产品所需的基本成分。作为回报，我们应该保护我们的环境、节约资源、负责任地运营并满足适用于我们业务的所有环境要求。帮助我们降低环境影响并保护我们的世界。

## 付诸实践

**采取行动。**尽可能节省、回收或重复使用资源，以减少生成的废物量，包括瓶、罐、纸板和塑料。应保护和负责任地使用所有的自然资源，例如，水、空气、土壤、林业产品和其他原材料。

**遵守法律。**遵守适用于我们业务的所有环境法律法规。如果您参与我们产品的制造，那么请记住您在保护我们环境方面承担的特殊责任。遵循我们在采购中的可持续发展程序，并特别关注我们如何储存、处置和运输废物以及其他有毒材料或废气。查看我们的[可持续发展报告](#)，以了解更多信息。

**保持警惕，直言不讳。**留意任何环境问题。不要忽略潜在的有害情况，例如，不当处理废弃物——无论是第三方还是公司员工的行为。[立即报告](#)这些问题。





## 良好企业公民

作为一家公司，我们积极地为全球人民和社区做出贡献。



Hain Celestial 为全球各地的社区提供服务，我们理解我们作为责任企业公民的职责。这意味着，我们要遵守我们运营所在地的法律法规，并尊重工作所在地的每个人和当地文化。我们需要您帮助我们履行这一义务。

## 付诸实践

**遵守所有法律。** 您需要了解并遵守适用于您工作所在国家/地区的法律以及我们业务所在地的法律。注意当地法律与我们的《准则》、我们的政策或美国法律可能存在的冲突。如果发生这种情况，请遵循更严格的要求。如果您不确定该怎么做，请与您的主管讨论或联系[总法律顾问](#)。

**表达您的关心。** 通过关注产品的质量以及同事、第三方和消费者的安全来帮助我们践行“助人为乐”的承诺。留意规定安全工作条件的法律，并确保我们的业务合作伙伴同样践行我们的承诺。我们鼓励志愿服务，以在我们生活、工作和娱乐的社区中产生积极的社会影响。考虑和您的同事一起，在健康与福祉、饥饿、环境保护和女性赋权方面产生积极的影响。

**表现出尊重。** 我们与许多不同的国家/地区合作，因此，我们会遇到许多不同的文化。尊重当地的习俗和文化，只要习俗不与我们的《准则》或法律冲突。同时确保我们所做的任何事情都不会对环境造成危害。遵守所有环境法律并以负责任的态度使用所有资源。



## 发人深省

如果您的工作与我们运营所在的社区有接触，请考虑建立对这些社区和 Hain Celestial 有益的关系。例如，考虑促进以下方面的计划：

- 社区投资
- 家庭安全和福祉
- 经济发展机会



## 直至核心

**问：** 我参与产品包装材料的购买。我了解到了一些比现有包装材料更昂贵的新材料，但这是一个更加可持续的选择。我应该怎么做呢？

**答：** 分享该机会！Hain Celestial 持续寻找有利于促进可持续发展并产生更积极影响的方法。与您的主管讨论此选项。您可以一起分析成本以及对环境的益处。



## 慈善和政治活动

作为个人，我们将自己的时间和资源贡献给对我们有意义的活动。

作为一名员工，我们鼓励您成为您社区中的积极成员，支持使世界变得更美好的倡议和举措。关于您支持谁以及支持什么内容，我们认识到并尊重这是您的个人选择，但您要确保您在工作场所之外的活动不会对公司、同事或客户产生负面影响。

### 付诸实践

**避免冲突。**不要让您对任何慈善或政治活动的支持（无论是采取自愿还是经济支持的形式）干扰您在 Hain Celestial 的工作。在任何外部活动中，请确保您的参与合法，并是在在非工作时间内使用您自己的资金和资源。

**在社交中保持谨慎。**始终表明，您是代表自己（而不是 Hain Celestial）发言和行事，并尊重您的同事和业务伙伴——不得逼迫其参与或捐赠您作为个人所支持的活动。

**负责任地捐赠。**Hain Celestial 没有或也不支持任何特定的政治信仰。如果您要进行任何慈善或政治捐赠，请务必表明您是代表自己，而不是代表公司。

**遵守游说法。**与法律人员或公职人员沟通，以所谓“游说”的方式制定公共政策，并受到高度监管。如果您的工作涉及与政府机构或公职人员进行互动，请确保您了解并理解与您所在司法管辖区的适用法律有关的登记、报告和记录保存义务。



### 发人深省

如果您计划寻求或接受公职，请事先联系法律部，确保您避免任何潜在的利益冲突。



### 直至核心

**问：**我正在参加一个当地慈善机构的筹款活动。我知道在工作中与直接与同事接洽以寻求他们的支持是不适当的，但是我可以公司的电子邮件转发请求吗？

**答：**不可以。您不得使用公司的电子邮件或其他公司资产来宣传您的个人活动。您的电子邮件可能会向他人暗示 Hain Celestial 支持该慈善机构，从而使员工被迫捐赠。



## 代表公司发言

为了保护我们的良好声誉，  
只有被授权的人员才能代表  
公司发言。

我们谈论公司事务的方式。我们有关 Hain Celestial 的任何言论必须准确和可靠，因此我们只允许被授权的人员代表我们发言。您可以帮助我们确保提供一致且诚实的信息。

### 付诸实践

**不要代表公司发言。**如果您被诱惑想代表 Hain Celestial 发言，无论是向媒体，政府代表还是其他人员发言，请记住不要进行，除非您是公司的指定发言人。



## 发人深省

### 我为什么不能为公司发言？

如果您未被授权并不熟悉适当的信息传递，您的评论可能会被他人误解。虽然您可能是出于好意，但您是冒着以下风险：

- 误导客户或公众
- 违反我们的《准则》
- 披露机密信息
- 做出我们不能践行的承诺
- 损害我们的声誉

**在社交媒体上小心谨慎。**如果您在社交媒体上谈论我们的公司，请表明您是一名 Hain Celestial 员工，您的观点只代表您自己，而不是公司。您发布的帖子应具有建设性、专业性和帮助性。

**保护机密信息。**如果您有权访问有关员工、客户或业务合作伙伴的公司机密信息，请勿与 Hain Celestial 以外的任何人共享，包括社交媒体。



## 直至核心

**问：**一位同事给我转发了一封来自消费者的电子邮件，其中是对一款产品的投诉。我相信我可以自己轻松处理，但我没有被授权。我应该怎么做呢？

**答：**虽然我们可能需要快速做出响应，但最好是将电子邮件转发给您所在地区的客户服务团队，他们可以确保让正确的人员来处理投诉。这有利于我们更好地跟踪客户的意见和评论，以便将来参考。



## 社交媒体

我们了解在社交媒体上的风险和  
责任。

社交媒体使我们能够相互保持联系。我们在社交媒体上分享的内容也反映了我们的身份和我们的立场。这就是为何谨慎地使用此类媒介、做到诚实和相互尊重并保护我们的声誉和机密信息如此重要。

## 付诸实践

**坚守我们的价值观。**请记住，您的社交媒体帖子不具有私人性质。一旦发布，它们就会成为公众信息，您在社交媒体上发布的内容都可能对 Hain Celestial 产生正面或负面的影响。因此，在您发帖时，应坚守我们的价值观和政策，始终做到准确和考虑周到——绝不能不诚实或者发表具有威胁性、骚扰性或歧视性的言论。

**不得代表公司发言。**虽然您可以自由地在社交媒体上表达自己的观点，但请记住，切勿代表 Hain Celestial 发言。只有被授权代表公司发言的人员才能作为官方发言人来发声。另外，如果您在社交媒体上看到有关 Hain Celestial 或其产品的投诉，您不应做任何回应。相反，请报告给我们的[客户服务团队](#)。

**保护机密信息。**切勿发布或分享敏感的公司机密信息或知识产权。同时，保护属于我们员工、业务合作伙伴、供应商、客户、消费者或竞争对手的个人或敏感信息。



## 发人深省

请记住，Hain Celestial 支持您对公众关注的~~不~~当事宜自由表达意见，也尊重您对薪资、工作时间以及其他的就业条款和条件进行评论的权利。



## 基本要素

### [社交媒体政策](#)



## 直至核心

**问：**如果我已经回复了社交媒体帖子，该怎么办？我认为我没有发表任何不当的言论，但似乎我是在代表公司发言。我应该保持沉默吗？

**答：**不，请不要保持沉默。如果您已经代表我们发言，请立即告知您的主管。然后，公司可以做出适当的回应，并最大程度地减少任何潜在的危害。

## 最后的心愿



感谢您抽出时间来阅读 Hain Celestial 的《商业行为和道德准则》。您对本《准则》的承诺，对于公司以及我们所服务的社区来说都很重要。毕竟，您不仅仅是一名 Hain Celestial 员工，您所做的一切代表着我们向世界展示的品牌。

我们鼓励您经常参考《准则》，无论决策是大是小，都要在其指导下做出决策。我们还希望您能证明您已阅读本《准则》，您理解本《准则》，并且您目前未发现任何违反本《准则》的行为。

如果您对此处提供的任何信息有任何疑问或想法，请联系您的主管或其他《准则》联系人。当您回到工作，将《准则》作为指南时，记住最能激励我们的愿景是：为每一个人创造更美好的未来。今天，我们携手让这个愿景变成现实。



# 您的联系人

需要帮助？我们配备了各类人员，可就我们的《准则》提供建议和指导：

问题或疑虑	联系
如要提出有关准则的问题，报告潜在的违规或不当行为，或者提出其他疑虑	<p>您的上司 您的当地的人力资源代表 <a href="#">法律总顾问</a> 财务问题请联系<a href="#">首席财务官</a>或<a href="#">首席会计官</a>；要报告不当行为或道德方面的疑虑，联系审计委员会或者拨打<a href="#">业务行为热线</a> 网址：<a href="http://ethicshelpline.hain.com">ethicshelpline.hain.com</a> 或者拨打每周 7 天每天 24 小时服务电话： 从美国和加拿大拨打 1 (800) 461-9330 比利时 0800.260.39（所有运营商） 法国 0805.080339（所有运营商） <i>France Telecom</i> 00 800 1777 9999 德国 0800.181.2396（所有运营商） <i>Deutsche Bundespost Telekom</i> 00 800 1777 9999 印度 000.800.100.4175 <i>VSNL</i> 000 800 100 3428 爱尔兰 00 800 1777 9999 (Telecom Eireann) 挪威 800.24.664 <i>Telenor Nett</i> 00 800 1777 9999 阿联酋 1 (720) 514-4400 英国（包括英格兰、苏格拉、北爱尔兰和威尔士） 00 800 1777 9999</p>

